



## **ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «МУРМАНСКАЯ ТЭЦ»**

(ОАО «МУРМАНСКАЯ ТЭЦ»)

ул. Шмидта, д. 14, г. Мурманск, 183038  
тел.: (8152) 688-359, 688-441, факс (8152) 473-904, e-mail: common@mtec.kola.tgk1.ru

### **ОТДЕЛ СБЫТА**

ул. Полярные Зори, д.11-а, г. Мурманск, 183032 тел/факс: (8152) 256-563, e-mail: es@mtec.kola.tgk1.ru

---

### **Список документов, необходимых для заключения договора теплоснабжения.**

1. Заявка на теплоснабжение для заключения договора с указанием реквизитов: наименование предприятия (учреждения), юридический и почтовый адрес, номер расчетного счета, банк, телефоны и ф.и.о. (полностью) руководителя, главного бухгалтера и лица ответственного за тепловое хозяйство. Заявка должна быть заверена руководителем (бланк прилагается).
2. Приложение к заявке на теплоснабжение (бланк прилагается).
3. Копии документов, подтверждающих правовой статус предприятия (учреждения):
  - учредительные документы (Устав, Положение). При заключении договора с индивидуальным предпринимателем или физическим лицом – копия паспорта;
  - свидетельства о государственной регистрации юридического лица. При заключении договора с индивидуальным предпринимателем – свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
  - свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
  - выписки из единого государственного реестра юридических лиц;
  - уведомления о присвоении кодов ОКПО, ОКВЭД (выписки из единого государственного регистра предприятий и организаций (ЕГРПО));
  - при заключении договора с товариществом собственников жилья или управляющей компанией - копию протокола конкурса, проведенного Администрацией соответствующего муниципального образования по выбору управляющей организации или протокол общего собрания собственников помещений и договоры управления домами (стандартные).
4. Копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении на должность руководителя, копия решения собрания о выборе руководителя, доверенность и т.п.).
5. Копии документов, подтверждающих право собственности на объекты договора (включая наружные тепловые сети) или пользования ими на ином законном основании. При заключении договора с товариществом собственников жилья или управляющей компанией акт приёма передачи многоквартирного жилого дома на баланс (в управление) ТСЖ или УК.
6. Акты разграничения балансовой принадлежности тепловых сетей и эксплуатационной ответственности сторон (оригинал), заверенные абонентом (руководителем) и теплоснабжающей/теплосетевой организацией, к сетям которой подключены объекты договора. Телефоны и адреса для оформления актов разграничения:  
ОАО «Мурманская ТЭЦ», район тепловых сетей - 47-32-68, ул.Шмидта д.14,  
ГОУТП «ТЭКОС» - 68-62-73, ул.Свердлова д.39.  
В случае отсутствия границы раздела с указанными организациями необходимо составить акт разграничения с предприятием (учреждением), с сетями которого имеется граница раздела.

7. Схемы тепловых сетей абонента с указанием диаметров, длин, способов прокладки трубопроводов и мест установки приборов учета.
8. Копии теплотехнической части проектов на объекты договора, копии технических паспортов зданий или справки из Государственного унитарного Предприятия технической Инвентаризации Мурманской области (ГУПТИ МО) об объёме занимаемых помещений.
9. При наличии вентиляционных установок копию проекта или копии технических паспортов действующих вентиляционных установок.
10. Копии технических паспортов и схем тепловых пунктов.
11. При заключении договора на жилой дом - справка из учетно-расчетной службы о количестве жильцов.

*Копии документов оформить надлежащим образом (заверить в установленном порядке).*

С вопросами по заключению договоров теплоснабжения необходимо обращаться в отдел сбыта ОАО «Мурманская ТЭЦ» по адресу ул.Полярные Зори д.11-а, 3-ий этаж, группа договоров тел. 25-11-14, 45-33-76, 23-34-75, приёмная тел/факс 25-65-63.

**Для подключения новых или после реконструкции объектов теплоснабжения необходимо:**

1. Заключение договора теплоснабжения.
2. Предоставить:
  - Акт приёмки теплового центра и тепловых сетей, подписанных представителем района тепловых сетей ОАО «Мурманская ТЭЦ» (тел. см. в п.6);
  - Проект на прибор учёта;
  - Копия приказа о назначении ответственных лиц за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплового хозяйства;
  - Копию удостоверения об аттестации ответственных лиц в теплоэнергетическом надзоре управления по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Мурманской области;
  - Акт допуска в эксплуатацию тепловых установок и сетей, подписанный государственным инспектором теплоэнергетического надзора управления по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Мурманской области.

С вопросами по подключению объектов теплоснабжения необходимо обращаться в отдел сбыта ОАО «Мурманская ТЭЦ» по адресу ул.Полярные Зори д.11-а, 3-ий этаж, группа технического сопровождения и подключения тел. 23-38-10.